

D.D. n. 29 del 24/04/2018

Affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento il 24/04/2018

Pubblicato sulla pagina WEB del Dipartimento il 24/04/2018

Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento fino a un massimo di n. 15 contratti di lavoro autonomo di natura occasionale da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Politiche - Università degli Studi di Bari Aldo Moro avente ad oggetto n.5 “Trascrizioni di dati testuali rinvenienti da interviste e focus group”.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari, approvato con D. R. n. 2959 in data 14/06/2012;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001 n.165;

VISTA la legge 24/12/2007 n.244;

VISTO il decreto legge n.112 del 25/06/2008;

VISTO il D.lgs. n.75/2017 art.22, comma 8;

VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa” dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n.1653 del 5 marzo 2010;

VISTA la nota con la quale il Coordinatore del progetto ha richiesto il conferimento di massimo n.15 incarichi consistenti nell’attività di “Trascrizione di dati testuali rinvenienti da interviste e focus group”;

VISTO il Consiglio di Dipartimento del 18 gennaio 2017 con il quale si autorizzano le procedure per l’emanazione di un bando di selezione ad evidenza pubblica per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale a carico dei fondi “Convenzione con il Comune di Bari – Percorso 3 Ricerca-Azione”, responsabile scientifico il prof. Giovanni Roma;

CONSIDERATO che dalla verifica preliminare esperita a mezzo di “Indagine conoscitiva interna all’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il conferimento di incarichi individuali” - prot. n. 1305-I/8 del 04/04/2018 non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per far fronte alle esigenze rappresentate;

RITENUTO di dover procedere all’emanazione di n. 1 bando ad evidenza pubblica per la stipula fino a un massimo di n. 15 contratti di lavoro autonomo di natura occasionale previa valutazione comparativa delle istanze pervenute

DECRETA

Questo Dipartimento intende avviare una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per la stipula fino a un massimo di n. 15 (quindici) contratti di lavoro autonomo di natura occasionale secondo le modalità stabilite dall’apposito Regolamento. Ogni contratto avrà come oggetto n.5 “Trascrizioni di dati testuali rinvenienti da interviste e focus group”.

Il contratto sarà finanziato sui fondi Convenzione con il Comune di Bari – Percorso 3 Ricerca-Azione - di cui il Responsabile Scientifico e dei fondi è il Prof. Giovanni Roma. Il Dipartimento si riserva il diritto insindacabile di determinare da un minimo di uno a un massimo di quindici conferimenti, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, secondo le effettive esigenze di ricerca.

Art. 1

Durata e modalità di espletamento della prestazione

La consegna degli elaborati dovrà avvenire entro e non oltre due mesi a partire dalla data di conferimento dell'incarico.

La prestazione verrà svolta in autonomia, da parte dei prestatori. Essi sono comunque tenuti a svolgere la propria attività con la dovuta diligenza, tenendo conto delle indicazioni di massima impartitegli dal committente che non potrà esercitare nei confronti dei prestatori alcun potere gerarchico e/o disciplinare.

Art. 2

Compenso complessivo

Il compenso previsto per ogni incarico consistente in n. 5 trascrizioni pari a € 500,00 (cinquecento/00), al lordo delle ritenute conto amministrazione, verrà liquidato alla consegna degli elaborati previa acquisizione dell'attestazione di regolare esecuzione della prestazione rilasciata dal responsabile scientifico prof. Giovanni Roma.

Nell'ipotesi che la prestazione sia resa da un soggetto titolare di Partita Iva il corrispettivo contrattuale è da ritenersi già comprensivo di IVA, e pertanto, l'interessato dovrà, ai sensi del D.P.R. 666/1972, emettere regolare fattura.

Art. 3

Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Art.4

Requisiti di ammissione

Sono richiesti i seguenti requisiti per la partecipazione:

- 1) Cittadinanza italiana, di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di uno degli Stati Extraeuropei;
- 2) non aver riportato condanne penali;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Laurea triennale (L39-SSS) Scienze del Servizio Sociale
- 5) Iscrizione alla Laurea magistrale (LM87-PPIS) Progettazione delle Politiche di inclusione sociale
- 6) Superamento dell'esame di "Metodi e tecniche della ricerca sociale"
- 7) Iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati Extraeuropei devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione del Dipartimento potrà disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 5

Titoli valutabili

- a) Voto di laurea;
- b) Titoli post laurea;
- c) Eventuali esperienze lavorative pregresse;

Art. 6

Domanda e termine

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo le previsioni del presente articolo (Allegato A) e corredata dei titoli di cui al successivo articolo, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, Via Giuseppe Suppa, 9- 70122 Bari, e dovrà essere chiusa in busta su cui siano indicati chiaramente, oltre il destinatario, nome e cognome, indirizzo del candidato e il riferimento al presente bando. Dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 08/05/2018, a tal fine farà fede la data del timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento.

La domanda può essere presentata a mano direttamente alla U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico del Dipartimento sita al III piano del Palazzo di Via Giuseppe Suppa, 9 – 70122 Bari dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

In alternativa è ammesso l'invio per Pec all'indirizzo: direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere firmata dall'interessato.

Ai sensi dell'art. 39 - comma 1 - del D.P.R. 445/00, la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza posseduta;
- d. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

e. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa;

f. di essere in possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art. 4 p. 4, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui è stato conseguito nonché della votazione riportata. I cittadini degli Stati membri dovranno dichiarare, altresì, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

g. di prestare o non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni;

i. la residenza, nonché il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al presente bando. Ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione dovrà essere comunicato tempestivamente alla segreteria del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

l. insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

m. presa visione e sottoscrizione del Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Bari emanato con D.R. n. 2272 del 02/07/2014.

Il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web del Dipartimento [http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/home_bandi] e sull'apposita sezione del sito Uniba [<http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>].

Art.7

Documentazione da allegare alla domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

a) curriculum degli studi compiuti e delle attività lavorative prestate, debitamente sottoscritto in formato europeo e file PDF accessibile.

Per coloro che presentano la documentazione a mano dovranno inviare il curriculum con le caratteristiche summenzionate al seguente indirizzo e-mail mariadolores.definis@uniba.it;

b) le attestazioni dei titoli di studio e di specializzazione e i documenti comprovanti il possesso di conoscenze, competenze o abilità richiesti dal presente Bando, nonché quelli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione comparativa;

c) fotocopia del documento d'identità in corso di validità;

d) elenco numerato, datato e firmato dei documenti presentati.

I titoli dei quali i candidati richiedono la valutazione devono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande e devono essere pertinenti all'oggetto della collaborazione.

Per i titoli e documenti è sufficiente presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (Allegato B) ovvero una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto (Allegato C).

Al titolo redatto in lingua straniera andrà allegata, a richiesta, una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

**Art. 8
Elementi di valutazione**

La valutazione comparativa verrà svolta da un'apposita Commissione nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento e presieduta dal Responsabile Scientifico del progetto.

La Commissione, nella riunione preliminare da tenersi prima della valutazione, stabilirà i criteri per la valutazione dei titoli.

Il punteggio riservato ai titoli è di 50 punti assegnabili con le seguenti indicazioni:

- a) 20 punti voto di laurea 110 e lode; 15 punti voto di laurea 110; 10 punti da 105 a 109; 5 punti da 100 a 104; 0 punti inferiore a 100.
- b) fino ad un massimo di 10 punti per i titoli post-laurea;
- c) fino ad un massimo di 20 punti per le esperienze lavorative in Università o altre pubbliche amministrazioni, aventi ad oggetto attività analoghe a quelle del presente avviso.

La Commissione, relativamente al colloquio che verterà sulle “tecniche di trascrizione e sulle competenze/esperienze professionali” dichiarate attribuirà fino a un massimo di 50 punti.

**Art.9
Graduatoria**

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva nel caso di pari merito sarà preferito il candidato più giovane.

Il Dipartimento si riserva il diritto insindacabile di determinare da un minimo di uno a un massimo di quindici conferimenti, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, secondo le effettive esigenze di ricerca.

La Commissione predisponde la graduatoria di merito provvisoria e provvede all'affissione all'Albo Ufficiale del Dipartimento.

**Art. 10
Approvazione degli atti**

Gli atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento.

La stipula del contratto di lavoro autonomo di natura occasionale sarà proposta al candidato che avrà conseguito il maggior punteggio.

**Art. 11
Pubblicizzazione dei risultati**

Per garantire idonea pubblicità alla suddetta graduatoria, la stessa verrà affissa all'albo ufficiale del Dipartimento di Scienze Politiche, e pubblicata sul sito web di questa Università: [<http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>], per un periodo non inferiore a giorni dieci.

**Art.12
Trattamento dei dati**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a norma della legge n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

**Art. 13
Affidamento del contratto**

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato all'approvazione degli atti da parte del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche ed alla stipula del relativo contratto. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati. Qualora il vincitore inizi la collaborazione, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di inizio dell'attività.

**Art. 14
Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie in vigore, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e nel "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa" approvato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010 di questa Università. Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione, che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare il contratto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
F.to prof. Giuseppe Moro